北海道倫理法人会 各々単会各位

2024年11月吉日

北海道倫理法人会 会長 大塚英夫

## モーニングセミナー参加者報告に関するお願い

日頃より倫理運動にご理解とご尽力を賜りまして、心より感謝申し上げます。 このたび、全単会の活動効率をさらに高めるため、Google ツール(フォーム・スプレッドシー ト・クラウド 等)を活用した新しいモーニングセミナー参加者報告に変更することとしました。

この変更により、スマホを活用して簡単に参加者数を現場で報告し、リアルタイムで参加 率などの集計結果を閲覧することが可能となります。また、この報告データをもとに、これま で手入力・転記で行っていた月次集計表報告、単会活動報告、ブロック活動報告などにも データが連携され、他単会との連携や情報共有が強化されます。

より効率的で連携力のある組織運営を目指して、皆様のご協力をお願い申し上げます。 詳細につきましては、下記をご確認ください。

記

- MS 参加者数報告は、MS 終了後、翌日までに入力お願いします。
  ※ MS 参加数集計表(QRコード付き)を活用します
- 集計管理表で自単会の月平均の参加率がすぐに閲覧・確認できます
  ※ 全単会の様子も同様に閲覧確認できます
- 月次報告(単会活動報告書等)にデータが反映されます。
  ※ 手入力・転記が不要となり事務局業務の効率化が図れます。
- 活動報告書はクラウド入力で報告いただく方法に変更します。 入力後のメール添付送信報告などの手間・モレが削減され、三役・幹事とのデータ共有も可能となります。単会事務局業務の削減も期待されます。
- ◆ 12月中に zoom 説明・練習会を開催予定です。 詳細が決まりましたらご連絡しますので、ぜひご参加ください。 (当日の様子は録画し、後日公開予定です)

ご不明な点がありましたら今村進一 MS 委員長(090-9518-5810)までご連絡下さい。

以上

## モーニングセミナー参加者報告 簡単マニュアル

- 1. 単会ごとの「MS 参加数 集計表」を印刷して毎回受付に準備する
- 2. 受付担当幹事は、受付終了時に集計数を記載して、単会SNSへ写メ報告する (事務連絡での結果発表・幹事全体共有・記載ミス防止等 に活用)
- 左側のQRコードを読取ってGoogleフォームから集計表を元に入力する(翌日までに) (受付担当幹事入力がベター。各単会で入力担当を決めて頂いても構いません) 単会 SNS を活用し入力有無を連絡しあっても良いと思います。
- 4. 右側の QR コードを読取って自単会の集計状況を閲覧・確認できます(集計・当月共に) (全単会の参加率概要も確認できます)



不具合は、今村進一MS委員長(090-9518-5810)までご連絡下さい。修正します。

## 単会活動報告書 簡単マニュアル

- 1. 「単会活動報告書」報告用の google スプレッドシートを用意します。 ※報告用の URL は、前月にメールにて送ります。
  - 例)【R7\_11月】単会活動報告書(Cブロック) <u>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1hr0uEpsX\_N0WIpXjbE-</u> <u>4g1fcQiVPl\_OiOvpwPuRa-24/edit?usp=sharing</u> ※ 入力担当者(Google アカウント)へ 編集権限を付与する予定です。
- この例のスプレッドシートには 札幌北・札幌東・札幌白石・江別市各々単会の活動報告書がシート別に用意 してあります。必要シートを選択して入力して下さい。
- 3. MS参加数報告にて入力されたデータは、反映されているので入力不要です。
- 4. 報告内容の空欄必要部分に必要事項を入力します。
- 5. 入力いただければ、報告書提出完了です。(メール送信など不要です)
  - ・ 週毎、イベント毎に都度入力して頂いても OK です。
  - ・月末にまとめて入力して頂いても OK です。
- 6. 研究所への登録情報として報告されます。



不具合は、今村進一MS委員長(090-9518-5810)までご連絡下さい。修正します。